

СОГЛАСОВАН

Министерство государственного  
имущества Кировской области

\_\_\_\_\_ (Е.В. Мальцева)

Министерство финансов  
Кировской области

\_\_\_\_\_ (Е.В. Ковалева)

УТВЕРЖДЕН

распоряжением министерства лесного  
хозяйства Кировской области

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

ОДОБРЕН

Наблюдательным советом

\_\_\_\_\_ Председатель  
С.В. Салин

Протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.

## УСТАВ

**Кировского областного государственного специализированного  
автономного учреждения «Кировская база авиационной и наземной  
охраны лесов»**

(в новой редакции)

2015 год

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящая редакция устава Кировского областного государственного специализированного автономного учреждения «Кировская база авиационной и наземной охраны лесов» в дальнейшем именуемого «Автономное учреждение», разработана в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об Автономных учреждениях», Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».

Кировское областное государственное специализированное автономное учреждение «Кировская база авиационной и наземной охраны лесов» создано путём изменения типа из Кировского областного государственного специализированного бюджетного учреждения «Кировская база авиационной и наземной охраны лесов» на основании распоряжения Правительства Кировской области № 416 от « 21 » декабря 2011 года.

1.2. Наименование Автономного учреждения:

полное – Кировское областное государственное специализированное автономное учреждение «Кировская база авиационной и наземной охраны лесов»,

сокращённое - КОГСАУ «Лесоохрана».

1.3. Автономное учреждение является некоммерческой организацией.

1.4. Учредителем Автономного учреждения является Кировская область.

Функции и полномочия Учредителя осуществляются министерством лесного хозяйства Кировской области, в ведении которого находится Автономное учреждение (далее – Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Автономного учреждения выполняет орган по управлению государственной собственностью Кировской области.

1.5. В части выполнения лесоавиационных и иных авиационных работ Автономное учреждение подчиняется нормам и правилам гражданской авиации Российской Федерации и действует в соответствии с Воздушным Кодексом Российской Федерации, Федеральными Авиационными Правилами Министерства транспорта Российской Федерации.

1.6. Автономное учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счёт, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки.

Открытие и ведение других (помимо лицевого) счетов Автономным учреждениям в финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования) осуществляется в порядке, установленном финансовым органом субъекта Российской Федерации (муниципального образования).

1.7. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключе-

нием недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним учредителем или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

1.8. Учредитель (собственник имущества) не несёт ответственности по обязательствам Автономного учреждения. Автономное учреждение не несет ответственности по обязательствам Учредителя (собственника имущества Автономного учреждения).

1.9. Автономное учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Место нахождения Автономного учреждения:

Россия, г. Киров, пер. Автотранспортный, д. 4.

Почтовый адрес:

610025, Россия, г. Киров, пер. Автотранспортный, д. 4.

Автономное учреждение имеет обособленные подразделения:

- Кировское авиаотделение;
- Котельничское авиаотделение;
- Кирсинское авиаотделение;
- Пинюгский пункт сосредоточения пожарного инвентаря (сокращенное наименование: Пинюгский ПСПИ);
- Гирсовская пожарно-химическая станция третьего типа (сокращенное наименование: Гирсовская ПХС-III);
- Оричевская пожарно-химическая станция третьего типа (сокращенное наименование: Оричевская ПХС-III);
- Верхнекамская пожарно-химическая станция третьего типа (сокращенное наименование: Верхнекамская ПХС-III);
- Советская пожарно-химическая станция третьего типа (сокращенное наименование: Советская ПХС-III);
- Зуевская пожарно-химическая станция третьего типа (сокращенное наименование: Зуевская ПХС-III).

1.11 Автономное учреждение имеет следующие структурные подразделения:

- Региональная диспетчерская служба лесного хозяйства (сокращенное наименование: РДС);
- Учебный центр профессиональной квалификации (сокращенное наименование: УЦПК).

## **II. Цели и виды деятельности Автономного учреждения**

2.1. Автономное учреждение является специализированным Автономным учреждением Кировской области, созданным в целях выполнения работ

по охране (тушение лесных пожаров, осуществление мер пожарной безопасности в лесах), защите и воспроизводству лесов, выполнения авиационных и наземных хозяйственных работ.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Автономное учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие основные виды деятельности:

2.2.1. Осуществление мер противопожарного обустройства лесов:

- строительство, реконструкция и эксплуатация посадочных площадок для самолетов, вертолетов, используемых в целях проведения авиационных работ по охране и защите лесов;

- строительство, реконструкция и эксплуатация пожарных наблюдательных пунктов (вышек, мачт, павильонов и других наблюдательных пунктов), пунктов сосредоточения противопожарного инвентаря;

- проведение работ по гидромелиорации;

- строительство, реконструкцию и эксплуатацию лесных дорог, предназначенных для охраны лесов от пожаров;

- прокладку просек, противопожарных разрывов, устройство противопожарных минерализованных полос, уход за противопожарными разрывами;

- устройство пожарных водоемов и подъездов к источникам противопожарного водоснабжения;

- снижение природной пожарной опасности лесов путем регулирования породного состава лесных насаждений и проведения санитарно-оздоровительных мероприятий;

- проведение профилактического контролируемого противопожарного выжигания хвороста, лесной подстилки, сухой травы и других лесных горючих материалов;

- прочистка просек, прочистка противопожарных минерализованных полос и их обновление;

- эксплуатация пожарных водоемов и подъездов к источникам водоснабжения;

- благоустройство зон отдыха граждан, пребывающих в лесах;

- установка и эксплуатация шлагбаумов, устройство преград, обеспечивающих ограничение пребывания граждан в лесах в целях обеспечения пожарной безопасности;

- создание и содержание противопожарных заслонов и устройство листовых опушек;

- изготовление, установка и размещение, ремонт и содержание стендов, противопожарных аншлагов, указателей границ лесничеств и других знаков и указателей, содержащих информацию о мерах пожарной безопасности в лесах;

- строительство, содержание и ремонт автодорожных мостов, трубоперездov.

2.2.2. Обеспечение средствами предупреждения и тушения лесных пожаров:

- приобретение противопожарного снаряжения и инвентаря;
- содержание пожарной техники и оборудования, систем связи и оповещения;
- создание резерва пожарной техники и оборудования, противопожарного снаряжения и инвентаря, а также горюче-смазочных материалов.

2.2.3. Проведение мониторинга пожарной опасности в лесах и лесных пожарах на землях лесного фонда на территории Кировской области с использованием космических систем наблюдения, авиационного и наземного патрулирования, с целью своевременного обнаружения лесных пожаров:

- наблюдение и контроль за пожарной опасностью в лесах и лесными пожарами;
- организация системы обнаружения и учета лесных пожаров, системы наблюдения за их развитием с использованием наземных, авиационных или космических средств;
- организация и проведение авиационного и наземного патрулирования лесов;
- прием и учет сообщений о лесных пожарах, а также оповещение населения и противопожарных служб о пожарной опасности в лесах и лесных пожарах специализированными диспетчерскими службами.

2.2.4. Тушение лесных пожаров на землях лесного фонда на территории Кировской области:

- обследование лесных пожаров с использованием наземных, авиационных или космических средств в целях уточнения вида и интенсивности лесных пожаров, их границ, направления их движения, выявления возможных границ их распространения и локализации, источников противопожарного водоснабжения, подъездов к ним и к месту лесных пожаров, а также других особенностей, определяющих тактику тушения лесных пожаров;
- доставку людей и средств тушения лесных пожаров к месту тушения лесного пожара и обратно;
- локализация лесного пожара;
- ликвидация лесного пожара;
- наблюдение за локализованным лесным пожаром и его дотушивание;
- предотвращение возобновления лесного пожара.

2.2.5. Выполнение мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, связанных с лесными пожарами. Выполнение аварийно-спасательных работ.

2.2.6. Выполнение на территории Кировской области авиационной и наземной охраны лесов от пожаров.

2.2.7. Представление в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти данных о пожарной опасности в лесах и лесных пожарах.

2.2.8. Подготовка предложений о маневрировании лесопожарными формированиями, пожарной техникой и оборудованием в соответствии с утвержденными планами маневрирования.

2.2.9. Создание команд пожаротушения и проведение технической учебы по технологии тушения лесных пожаров.

2.2.10. Организация работы пунктов диспетчерского управления по борьбе с лесными пожарами, передачи оперативной информации о лесных пожарах заинтересованным организациям.

2.2.11. Проведение регламентных работ по подготовке пожарной техники и средств пожаротушения, проведение тактико-специальных учений по практической отработке навыков по тушению условного лесного пожара.

2.2.12. Организация и обеспечение деятельности групп пожаротушения, ликвидации лесных и торфяных пожаров.

2.2.13. Организация и обеспечение резервного хранения средств пожаротушения.

2.2.14. Организация подготовки и переподготовки лётного состава, парашютистов и десантников-пожарных, повышения их квалификации и обучения смежным профессиям.

2.2.15. Организация проведения обучения и аттестации специалистов по тушению лесных пожаров.

2.2.16. Содержание систем предупреждения и тушения лесных пожаров, формирование запасов горюче-смазочных материалов на период высокой пожарной опасности.

2.2.17. Обеспечение деятельности временных посадочных площадок, в том числе: хранение, транспортировка ГСМ, авиационно-метеорологическое обслуживание.

2.2.18. Осуществление противопожарной пропаганды с использованием средств массовой информации в целях предотвращения возникновения лесных пожаров.

2.2.19. Обеспечение функционирования средств радиосвязи обслуживаемой лесной территории для взаимодействия с лесопользователями, воздушными судами и передачи информации о лесных пожарах заинтересованным органам в установленном законом порядке.

2.2.20. Организация деятельности пожарно-химических станций на территории области.

2.2.21. Проведение аэрофотосъемочных работ.

2.2.22. Выполнение авиационных и наземных хозяйственных работ.

2.2.23. Выполнение авиационных полетов (авиапатрулирование лесного фонда на территории Кировской области при осуществлении федерального государственного лесного надзора) с целью сбора и передачи первичной информации по использованию лесного фонда на территории Кировской области, в том числе в целях повышения эффективности работы по выявлению незаконных рубок лесных насаждений в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

2.2.24. Выполнение комплекса мероприятий по защите и воспроизводству лесов на территории Кировской области в соответствии с установленным государственным заданием на выполнение указанных мероприятий:

#### 2.2.24.1. Выполнение мероприятий по защите лесов:

- выполнение наземных работ по локализации и ликвидации очагов вредных организмов;
- обнаружение лесов, поврежденных вредными организмами, иных негативных воздействий на леса природного и антропогенного характера;
- профилактические биотехнические мероприятия (устройство и ремонт искусственных гнездовий, изготовление кормушек для птиц, огораживание муравейников, устройство ремиз);
- санитарно-оздоровительные мероприятия (сплошные, выборочные санитарные рубки (вырубка погибших и поврежденных лесных насаждений), очистка лесных насаждений от захламленности, захламливания, загрязнения и иного негативного воздействия);
- иные меры по защите лесов не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

#### 2.2.24.2. Выполнение мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению:

- лесовосстановление (посадка сеянцев, саженцев, черенками, посев семян);
- проведение агротехнического ухода за лесными культурами;
- дополнение лесных культур;
- подготовка лесного участка для лесовосстановления (расчистка, раскорчевка);
- обработка почвы под лесные культуры;
- лесомелиоративные работы;
- осушение лесных площадей;
- ремонт и содержание осушительной сети;
- устройство, ремонт и содержание оросительной сети;
- рубка лесных насаждений в соответствии с правилами заготовки древесины, правилами санитарной безопасности в лесах, правилами пожарной безопасности в лесах, правилами ухода за лесами;
- закладка объектов лесного семеноводства (закладка лесосеменных плантаций, закладка архивов клонов и маточных плантаций плюсовых насаждений, закладка испытательных культур, закладка постоянных лесосеменных участков);
- уход за аттестованными объектами лесного семеноводства (уход за лесосеменными плантациями, уход за архивами клонов и маточных плантаций плюсовых насаждений, уход за испытательными культурами, уход за постоянными лесосеменными участками);
- заготовка (производство) семян лесных растений (семян с улучшенными свойствами, приобретение и хранение семян лесных растений);
- выращивание стандартного посадочного материала лесных растений для нужд воспроизводства лесов (сеянцев, саженцев);
- отвод и таксация лесосек под рубки;

- создание объектов и уход за объектами Единого генетико-селекционного комплекса (ЕГСК);
- подготовка почвы для закладки объектов Единого генетико-селекционного комплекса (ЕГСК);
- проведение искусственного лесовосстановления и содействие естественному лесовосстановлению;
- проведение рубок ухода за лесом (проведение рубок ухода за молодняками (осветление и прочистка), проведение прореживания, проведение проходных рубок, проведение рубок обновления, проведение рубок перестроения, проведение рубок формирования ландшафта и другие виды рубок, предусмотренные действующим законодательством);
- иные мероприятия по воспроизводству лесов и лесоразведению не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

2.3. Право Автономного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Автономного учреждения с момента её получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока её действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

После изменения типа, учреждение вправе осуществлять предусмотренные уставом виды деятельности на основании лицензии, а также свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов, выданных соответствующему областному государственному учреждению, до окончания срока действия таких документов.

2.4. Автономное учреждение выполняет государственное задание, установленное Учредителем в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.

2.5. Автономное учреждение вправе осуществлять следующую приносящую доход деятельность (платные услуги):

2.5.1. Осуществление мер противопожарного обустройства лесов на территории Кировской области на лесных участках, переданных в постоянное бессрочное пользование, аренду.

2.5.2. Осуществление мер противопожарного обустройства лесов, мониторинга пожарной опасности в лесах и лесных пожаров, тушение лесных пожаров на землях иных категорий, за исключением земель лесного фонда, на территории Кировской области.

2.5.3. Осуществление мероприятий по охране лесов от пожаров на территориях иных субъектов Российской Федерации.

2.5.4. Проведение обучения работников сторонних организаций, организация учебно-консультационных и других мероприятий по тушению лесных пожаров.

2.5.5. Предоставление услуг: консультации физическим и юридическим лицам по вопросам осуществления мер противопожарного обустройства лесов и тушения лесных пожаров.



2.5.6. Предоставление транспортных услуг, перевозка грузов, в том числе в рамках осуществления мер противопожарного обустройства лесов, либо выполнение сходных услуг с предоставлением транспорта.

2.5.7. Сдача в аренду с согласия органа по управлению государственной собственностью Кировской области недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением или приобретенного Автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

2.5.8. Сдача в аренду недвижимого и движимого имущества, приобретенного Автономным учреждением за счёт средств, полученных в результате оказания платных услуг (приносящей доход деятельности).

2.5.9. Услуги по проведению аэрофотосъемочных работ.

2.5.10. Выполнение хозяйственных работ - предоставление услуг по производству земляных работ:

- выемка, отсыпка и перемещение грунта, выравнивание и планировка строительных участков, отрывка траншей и котлованов, производство земляных работ при строительстве автомобильных и железных дорог, аэродромов и т.п., удаление верхних как загрязненных, так и незагрязненных слоев почвы, захоронение отходов, восстановление территорий и т.п.;

- осушение сельскохозяйственных и лесохозяйственных площадей, осушение строительных участков;

2.5.11. Выполнение авиационных и наземных хозяйственных работ, в том числе с помощью спецтехники.

2.5.12. Оказание услуг пассажирского транспорта – нерегулярные перевозки пассажиров автобусом и микроавтобусом.

2.5.13. Оказание услуг лицам, использующим леса на основании договоров аренды и постоянного бессрочного пользования в части проведения санитарно-оздоровительных мероприятий в лесах на территории Кировской области.

2.5.14. Оказание услуг по уборке территории и аналогичная деятельность (подметание и поливка улиц, дорог, мест стоянки автотранспортных средств и т.п.; очистка от снега и льда улиц, дорог, взлетно-посадочных полос на аэродромах и т.п., в том числе посыпание песком или солью).

2.5.15. Осуществление деятельности по лесоводству (выращивание годовых елок, выращивание растительных материалов, используемых для плетения, выращивание сеянцев деревьев и кустарников и других лесных ресурсов).

2.5.16. Выращивание сеянцев, деревьев и кустарников.

2.5.17. Выращивание прочей продукции питомников.

2.5.18. Осуществление деятельности по оказанию услуг лицам, использующим леса на основании договоров аренды и постоянного бессрочного пользования в части проведения работ и мероприятий по охране, защите, использованию и воспроизводству лесов в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

2.5.19. Реализация древесины, пиломатериалов и иных материалов, изготовленных из древесины.

2.5.20. Реализация стандартного посадочного материала лесных растений для нужд воспроизводства лесов (сеянцев, саженцев).

2.5.21. Проведение работ по реализации, транспортировке семян лесных растений.

2.5.22. Оказание услуг по осуществлению разработки проектов освоения лесов, проведению в установленном порядке таксации лесов для выявления, учета и оценки качественных и количественных характеристик лесных ресурсов.

2.5.23. Оказание услуг по отводу и таксации лесосек для граждан и юридических лиц, осуществляющих заготовку древесины на основании договоров аренды, на праве постоянного (бессрочного) пользования, на праве безвозмездного пользования лесных участков.

2.5.24. Оказание услуг по созданию лесных плантаций.

2.5.25. Оказание услуг по заготовке древесины, заготовке второстепенных и недревесных лесных ресурсов, семян, посадочного материала.

2.5.26. Оказание услуг по разработке проектной, сметной, нормативно-технической документации.

2.5.27. Оказание транспортных услуг по вывозу древесины.

2.5.28. Оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотехники.

2.5.29. Производство и реализация сувенирной продукции посредством использования лесных ресурсов.

2.5.30. Выполнение работ по строительству, капитальному ремонту и текущему ремонту объектов недвижимости, относящихся к объектам недвижимости лесной инфраструктуры.

2.5.31. Производство, хранение и реализация биологических видов топлива: пеллет, брикетов и прочих продуктов горения.

2.5.32. Оказание услуг по расчистке трасс линий электропередач, придорожных полос, газопроводов, нефтепроводов и других линейных объектов в целях защиты жизни и здоровья граждан и объектов экономики от лесных пожаров и опасных деревьев.

2.5.33. Оказание услуг по уборке опасных деревьев в парках, скверах и улицах, выполнение работ по благоустройству и озеленению городов и населенных пунктов, территорий, примыкающих к административным зданиям, жилым домам.

2.5.34. Выполнение поисково-спасательных работ.

2.5.35. Выполнение авиационных работ по локализации и ликвидации очагов вредных организмов, в том числе доставка людей, техники, средств борьбы с вредными организмами и других грузов к местам проведения работ и обратно, проведение авиационных обработок лесов пестицидами в очагах вредных организмов.

2.5.36. Оказание услуг по перевозке грузов специализированными автотранспортными средствами (перевозка опасных грузов, крупногабаритных и/или тяжеловесных грузов, скоропортящихся грузов, сельскохозяйственных грузов, грузов строительной отрасли, грузов промышленных предприятий, прочих грузов).

2.5.37. Оказание услуг по проведению профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий (противоклещевые мероприятия) в парках, скверах и улицах, населенных пунктах и землях поселений Кировской области, на землях лесного фонда Кировской области, а так же на территориях других субъектов Российской Федерации.

2.5.38. Оказание услуг по хранению транспортных средств на открытых и закрытых площадях учреждения.

2.5.39. Оказание услуг по выполнению работ по строительству, реконструкции, текущему и капитальному ремонту автомобильных дорог, дорог общего пользования, по строительству, реконструкции и эксплуатации дорог лесохозяйственного и противопожарного назначения.

2.5.40. Осуществление деятельности по оказанию услуг в части проведения мероприятий по лесоустройству (таксация леса, инвентаризация лесных насаждений, установление размеров и методов пользования лесом, способов рубок и их объемов и другие виды мероприятий).

2.5.41. Оказание услуг по заготовке лесоматериалов на участках лесного фонда.

2.5.42. Оказание физическим и юридическим лицам образовательных услуг различных видов по программам профессионального обучения и дополнительного образования, а так же обучение работодателей и работников вопросам охраны труда.

2.5.43. Оказание услуг по погрузке, разгрузке, перевозке грузов по железным дорогам и проведению других мероприятий с использованием железнодорожного транспорта и железнодорожных сооружений.

2.6. Учреждение вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.7. Доходы, полученные Автономным учреждением от указанной в разделе 2.5 деятельности, и приобретенное за счёт этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Автономного учреждения.

### **III. Имущество и финансовое обеспечение Автономного учреждения**

3.1. Имущество Автономного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Земельные участки, необходимые для выполнения Автономным учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.2. Автономное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и государственным заданием в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и Кировской области.

3.3. Автономное учреждение не вправе без письменного согласия органа по управлению государственной собственностью Кировской области и Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

3.4. Остальным имуществом Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

3.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Автономного учреждения являются:

- средства областного и федерального бюджета, перечисляемые Автономному учреждению в виде субсидий;
- доходы, полученные от приносящей доход деятельности (платных услуг);
- безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования физических и юридических лиц;
- имущество, закреплённое за Учреждением на праве оперативного управления органом по управлению государственной собственностью Кировской области;
- имущество, приобретенное Учреждением, в том числе за счет доходов, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований;

3.6. Орган по управлению государственной собственностью Кировской области вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закреплённое за Автономным учреждением на праве оперативного управления, и распорядиться им в пределах своей компетенции.

3.7. Автономное учреждение обязано представлять имущество к учету в реестре государственного имущества Кировской области в порядке, установленном Правительством области.

Учреждение ежегодно представляет Учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного за счет выделенных ему Учредителем средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

3.8. Автономному учреждению открываются счета в порядке, установленном действующим законодательством.

3.9. Автономное учреждение обеспечивает содержание имущества, закреплённого за ним на праве оперативного управления.

#### **IV. Управление Автономным учреждением**

4.1. Органами управления Автономного учреждения являются учредитель, наблюдательный совет Автономного учреждения и руководитель Автономного учреждения.

##### **4.2. Наблюдательный совет.**

4.2.1. Наблюдательный совет назначается Учредителем Автономного учреждения.

Наблюдательный совет состоит из 6 человек:

- от органа исполнительной власти, в ведении которого находится Учреждение - 1 человек;
- от органа по управлению государственной собственностью области - 1 человек;
- представители общественности - 2 человека;
- представители работников Автономного учреждения - 2 человека.

4.2.2. Срок полномочий наблюдательного совета Автономного учреждения составляет 5 лет. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное количество раз.

4.2.3. Председатель наблюдательного совета Автономного учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета Автономного учреждения членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов.

4.2.4. Председатель наблюдательного совета Автономного учреждения организует работу наблюдательного совета Автономного учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

4.2.5. Секретарь наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов совета.

Секретарь отвечает за подготовку заседаний наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до проведения заседания.

4.2.6. Наблюдательный совет Автономного учреждения рассматривает:

- 1) предложения учредителя или руководителя Автономного учреждения о внесении изменений в устав Автономного учреждения;

2) предложения учредителя или руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения учредителя или руководителя Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;

4) предложения учредителя или руководителя Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения руководителя Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

6) предложения руководителя Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

7) предложения руководителя Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

8) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

9) по представлению руководителя Автономного учреждения проекты отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;

10) предложения руководителя Автономного учреждения о совершении крупных сделок;

11) предложения руководителя Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

13) по представлению руководителя Автономного учреждения проект положения о закупках Автономного учреждения.

4.2.7. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Автономного учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Автономного учреждения.

4.2.8. По требованию наблюдательного совета Автономного учреждения или любого из его членов другие органы Автономного учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета Автономного учреждения.

4.2.9. Порядок проведения заседаний наблюдательного совета Автономного учреждения:

1) Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

2) Заседание наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя Автономного учреждения, члена наблюдательного совета Автономного учреждения или руководителя Автономного учреждения.

3) Заседания наблюдательного совета проходят по общим правилам собраний, с ведением протокола заседания, в котором должны быть отражены все обсуждаемые вопросы и принятые по ним решения.

4) Заседание наблюдательного совета автономного учреждения является правомочным, если присутствует более половины членов наблюдательного совета автономного учреждения.

5) Решения наблюдательного совета принимаются простым большинством голосов.

6) Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

7) Возможен учет представленного в письменной форме мнения члена наблюдательного совета автономного учреждения, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, при определении наличия кворума и результатов голосования, а также возможно принятие решений наблюдательным советом автономного учреждения путем проведения заочного голосования.

Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам:

- предложения руководителя автономного учреждения о совершении крупных сделок;

- предложения руководителя автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

8) Первое заседание наблюдательного совета созывается в трехдневный срок (в течение первых трёх рабочих дней) после создания Учреждения по требованию органа исполнительной власти, в ведении которого находится Учреждение. Первое заседание нового состава наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после его избрания по требованию органа исполнительной власти, в ведении которого находится Учреждение. До избрания председателя наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

4.2.10. В отсутствие председателя наблюдательного совета Автономного учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета Автономного учреждения, за исключением представителя работников Автономного учреждения

### **4.3. Учредитель.**

4.3.1. К компетенции учредителя в области управления Автономным учреждением относятся:

- 1) утверждение устава Автономного учреждения, внесение в него изменений;
- 2) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) реорганизация и ликвидация Автономного учреждения, а также изменение его типа;
- 4) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 5) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 6) назначение руководителя Автономного учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- 7) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о совершении сделок с имуществом Автономного учреждения в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие учредителя Автономного учреждения;
- 8) Установление порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения.
- 9) Установление порядка составления и утверждения отчетов о результатах деятельности Автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества области.
- 10) Утверждение видов и перечня особо ценного движимого имущества Автономного учреждения.
- 11) Установление порядка определения платы за выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных учредительным документом Автономного учреждения.
- 12) Формирование государственного задания для Автономного учреждения.
- 13) Осуществление расчета нормативных затрат на оказание государственных услуг.
- 14) Осуществление контроля, за выполнением государственного задания.
- 15) Осуществление мероприятий по реорганизации, изменению типа и ликвидации Автономного учреждения.
- 16) Осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных действующим законодательством.

#### **4.4. Руководитель.**

4.4.1. Руководитель Автономного учреждения назначается приказом Учредителя - министерства лесного хозяйства Кировской области.

К компетенции руководителя (начальника учреждения) относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами



или уставом Автономного учреждения к компетенции учредителя Автономного учреждения, наблюдательного совета Автономного учреждения или иных органов Автономного учреждения.

4.4.2. Руководитель без доверенности действует от имени Автономного учреждения, в том числе:

- 1) представляет интересы Автономного учреждения и совершает сделки от его имени;
- 2) представляет годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету для утверждения;
- 3) утверждает штатное расписание Автономного учреждения;
- 4) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности;
- 5) утверждает регламентирующие деятельность Автономного учреждения внутренние документы;
- 6) издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного учреждения;
- 7) обеспечивает и утверждает годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.
- 8) обеспечивает: своевременный учет (кадастровый и технический) недвижимого имущества, земельных участков, а также государственную регистрацию возникновения и прекращения права оперативного управления на недвижимое имущество Автономного учреждения, права постоянного (бессрочного) пользования на земельные участки, сохранность, надлежащее содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.
- 9) осуществляет иные функции и полномочия руководителя Автономного учреждения, установленные действующим законодательством.
- 10) Руководитель несёт ответственность за деятельность Автономного учреждения.

## **V. Филиалы и представительства Автономного учреждения**

5.1. Автономное учреждение не имеет филиалов и представительств.

5.2. Автономное учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за её пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

5.3. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Автономного учреждения, которое несёт ответственность за их деятельность. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Автономным учреждением имуществом, находящимся на балансе Автономного учреждения.

5.4. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Автономного учреждения и наделяются соответствующими полномочиями.

5.5. Автономное учреждение создаёт и ликвидирует филиалы и представительства после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета автономного учреждения и решения Учредитель автономного учреждения.

## **VI. Крупные сделки, конфликт интересов**

6.1. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Автономного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

6.2. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.3. Наблюдательный совет Автономного учреждения обязан рассмотреть предложение руководителя Автономного учреждения о совершении крупной сделки в течение пяти календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.4. Руководитель Автономного учреждения несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Автономному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением раздела VI настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.5. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета Автономного учреждения. Наблюдательный совет Автономного учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение трёх календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.6. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки.

6.7. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете Автономного учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается учредителем Автономного учреждения.

## **VII. Реорганизация или изменение типа Автономного учреждения**

7.1. Автономное учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

7.2. Реорганизация Автономного учреждения может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких Автономных учреждений;
- 2) присоединения к Автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- 3) разделения Автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- 4) выделения из Автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

7.3. При изменении типа Автономного учреждения это учреждение вправе осуществлять предусмотренные его уставом виды деятельности на основании лицензий, свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов, выданных этому учреждению до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуются переоформление документов, подтверждающих наличие лицензий, в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформление иных разрешительных документов.

## **VIII. Внесение изменений и дополнений в устав Автономного учреждения**

8.1. Внесение изменений и дополнений в устав Автономного учреждения осуществляется по инициативе Учредителя, наблюдательного совета, либо по инициативе Автономного учреждения.

8.2. Изменения и дополнения в устав Автономного учреждения утверждаются Учредителем после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Автономного учреждения.

## **IX. Ликвидация Автономного учреждения**

9.1. Автономное учреждение может быть ликвидировано в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Кировской области.

9.2. Решение о ликвидации Автономного учреждения принимается Правительством Кировской области.

9.3. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ может быть обращено взыскание.

9.4. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязатель-

ствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией учредителю Автономного учреждения.

---